

  
**WELKOM!**



**Auteur**  
O&I  
**Datum**  
01-10-2021

**Versie**  
Def.extern

© ROC Midden Nederland,  
Utrecht, 2018  
Bronvermelding is verplicht.  
Verveelvoudigen voor eigen gebruik  
of interngebruik is toegestaan.

# **Instroombeleid- WELKOM 2021- 2022**

# Inhoud

<b>Inhoud</b>	<b>2</b>
<b>Inleiding</b>	<b>4</b>
<b>1. Instroombeleid</b>	<b>6</b>
1.1. Koersbepalende elementen .....	6
1.1.1 Simpel, helder en kwalitatief goed instroombeleid.....	7
1.1.2 We zijn het hele jaar WELKOM .....	7
1.1.3 De student kiest.....	7
1.1.4 De screening van aanmeldingen is gecentraliseerd .....	7
1.1.5 Wederzijds commitment.....	8
1.1.6 College staat centraal in de uitvoering van de kennismakingsactiviteiten.....	8
1.1.7 Het instroomproces is een belangrijke schakel tussen de loopbaanbegeleiding in het vo en de studentbegeleiding in het mbo.....	8
1.1.8 Ouders zijn belangrijke partners bij het studiekeuzep proces.....	8
<b>2. Centrale screening en kennismakingsactiviteiten</b>	<b>9</b>
2.1 Kennismakingsbijeenkomsten .....	10
2.2 Kennismakingsgesprekken .....	11
2.2.1 Maatwerkgesprek.....	12
2.2.2 Studiekeuzegesprek.....	12
2.2.3 Begeleidingsgesprek .....	12
<b>3 BBL</b>	<b>14</b>
3.1 Instroomprocessen bbl.....	14
3.2 Wetgeving bbl .....	14
3.3 Beleid bbl .....	14
3.4 Instroomproces bbl .....	15
3.5 Bedrijfsopleidingen.....	15
3.4 Colleges met samenwerkingsverbanden .....	15
3.5 Colleges met studenten die zich individueel aanmelden .....	15
<b>4 Entree</b>	<b>17</b>
4.1 Doelgroep .....	17
4.1.1 Reguliere studenten.....	17
4.1.2 Studenten (met status), die in het buitenland hun vooropleiding hebben gehad en/of Internationale Schakelklas of Inburgering in NL hebben gevolgd .....	18
4.1.3 Studenten afkomstig uit Praktijkonderwijs (of PRO-afdeling van VSO) zonder diploma .....	18
<b>5 Wettelijke toelatingseisen en afwijzingsgronden</b>	<b>20</b>
5.1 Toelaatbaarheid entreeopleiding (niveau 1 mbo-opleiding).....	20
5.2 Toelaatbaarheid Basisberoepsopleiding (niveau 2 mbo-opleiding).....	20
5.3 Toelaatbaarheid Vakopleiding (niveau 3 mbo-opleiding).....	20
5.4 Toelaatbaarheid Middenkaderopleiding (niveau 4 mbo-opleiding).....	21
5.5 Toelaatbaarheid Specialistenopleiding (niveau 4 mbo-opleiding) .....	21
5.6 Toelatingsrecht .....	21
5.7 Toelatingsrecht doorstroomopleidingen, selectieopleidingen, speciale trajecten, opleidingen met een quotum en studenten met een BSA overstappen, .....	21
5.8 Weigering/afwijzingsgronden toelating entreeopleiding .....	22
5.9 Weigering/afwijzingsgronden toelating niveau 2, 3 en 4.....	22
<b>6 Uitval en uitzonderingssituaties</b>	<b>24</b>



6.1 Uitval en uitzonderingssituaties n.a.v. kennismakingsactiviteiten .....	24
<b>7 Toelatingsonderzoek voor studenten die niet aan de diplomavooraarden voldoen</b>	<b>25</b>
7.1 Wettelijke vereisten .....	25
7.2 Doelgroepen .....	25
7.3 Toelatingsonderzoek .....	26
Stap 1: het toelatingsportfolio .....	27
Stap 2: Het toelatinggesprek .....	27
Stap 3: Testen .....	28
7.4 Instroom studenten van mbo-schakel vavo .....	28
<b>8 Quotumopleidingen</b>	<b>30</b>
8.1 Redenen voor aanvraag quotum .....	30
8.2 Geen redenen voor aanvraag quotum .....	30
8.3 Uitgangspunten instroomproces quotum .....	31
<b>9 Passend switch na de start</b>	<b>32</b>

## Inleiding

We zijn WELKOM, zetten de student centraal en zijn een organisatie die breed toegankelijk is voor alle studenten. Wij zetten ons maximaal in om alle studenten te boeien en te binden. We nemen onze partners in het vo en het werkveld serieus en nemen hun adviezen over de plaatsing van studenten ter harte.

Met het instroombeleid WELKOM wil ROC Midden Nederland bereiken dat iedereen die zich bij ons als student aanmeldt, van **harte welkom** wordt geheten en op de juiste opleiding en op het juiste niveau wordt geplaatst: “je bent **welkom**, en dus spannen we ons er maximaal voor in om **iedere student, snel, op de juiste opleiding en op het juiste niveau te plaatsen**”. We zijn blij als we een aanmelding krijgen en willen nieuwe studenten graag ontmoeten. Gastvrijheid, een snelle respons én maatwerk indien nodig, zijn hierbij de sleutelwoorden.

We spreken over het welkom plaatsen van studenten. We hanteren niet langer de woorden intake of toelating. Het instroombeleid gaat uit van de wettelijke vooropleidingseisen; er worden geen aanvullende eisen gesteld<sup>1</sup>. Het is aan de student om zijn of haar opleidingsrichting te kiezen. Lukt dit om bepaalde redenen niet, dan zorgen we dat wij de student goed begeleiden naar de best passende opleiding. Pas als de student zijn definitieve keuze heeft gemaakt, binnen of buiten ROC MN, “*laten we los*”.

In het uitzonderlijke geval waarin de student niet op de opleiding van zijn of haar van eerste keuze kan worden geplaatst, reikt het verantwoordelijke college-instroomteam een geschikt alternatief binnen ROC MN aan dat aansluit bij de wensen van de student zelf. Als wij een student géén plaats kunnen bieden, gebeurt dit te allen tijde goed onderbouwd en in nauw overleg en met goedkeuring van de afdelingsmanager.

Essentieel element van het instroomproces WELKOM is dat we uitgaan van verschillende instroomactiviteiten (we spreken van kennismakingsactiviteiten) bij verschillende doelgroepen, we bieden maatwerk.

Het doel is een kwalitatief goed en transparant instroomproces. Kwalitatief goed doordat het samspel tussen betrokken professionals van hoge kwaliteit is en doordat zij plaatsing als een vak uitoefenen, en niet als een klus. Transparant doordat er een eenduidig en helder instroombeleid wordt toegepast, dat goed is voor aankomend studenten, de vo- scholen en werkgevers in de regio. En daardoor ook goed voor onze reputatie.

Dit instroomproces is in schooljaar 2015-2016 ontwikkeld en geïmplementeerd. Vanuit heldere kaders is met een groot aantal medewerkers uit de keten van de organisatie het beleid uitgewerkt tot afspraken, processen en producten. Het gaat hier om medewerkers uit het onderwijs, DOS-FO en BO, Studie & Loopbaan Centrum, Marketing & Communicatie, ROC Academie, Finance Planning & Control en Onderwijs & Innovatie. Vervolgens is WELKOM met een “Big Bang” in januari 2016 van start gegaan en hebben we al werkende ervaring opgedaan en samen geleerd hoe we dit proces al werkende kunnen optimaliseren. Eind van het schooljaar 2016-2017 is het instroomproces door middel van een grootscheepse evaluatie onder alle betrokkenen tegen het

---

<sup>1</sup> Tenzij het een selectie-opleiding is of de student een versneld of verkort traject wil volgen.



licht gehouden. Op basis van deze evaluatie zijn verbeterpunten geformuleerd en verwerkt in versie 2.0. Oktober 2017 is de “wet vroegtijdige aanmelding en toelatingsrecht tot het mbo” vastgesteld. Hiermee werd ons beleid ook wet. Het beleidsplan wordt jaarlijks geactualiseerd. Waar mogelijk en nodig worden gezamenlijke afspraken gemaakt met MBO Amersfoort en MBO Utrecht over de toelating van studenten die niet wettelijk toelaatbaar zijn, zodat er eenduidigheid is over de toelating van deze doelgroep in de regio.

De werving start elk schooljaar op 1 oktober van het schooljaar. Beleidsaanpassingen en verbeteringen voeren we elke jaar door per 1 oktober, zodat alle studenten in een wervingsjaar dezelfde “spelregels” hebben.

### **Aanpassingen schooljaar (wervingsjaar) 2021-2022**

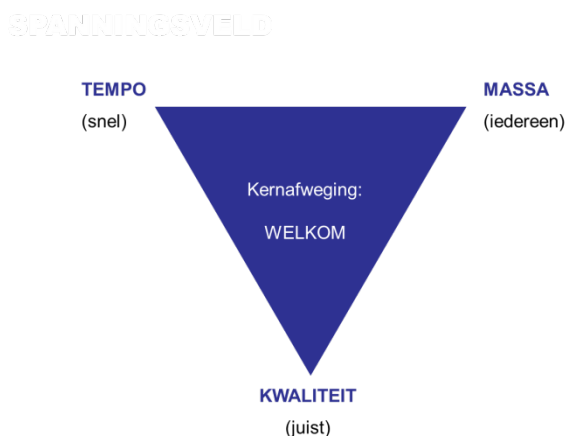
De volgende zaken zijn toegevoegd vanuit evaluatie:

- 1) Studenten die van het vo komen zonder diploma mogen een toelatingsonderzoek doen, wanneer ze het vo hebben doorlopen, gezakt zijn voor hun examen en in voorgaande jaren een keer zijn blijven zitten. In overleg met MBO Amersfoort en MBO Utrecht nemen we hierbij expliciet op in hoofdstuk 8 dat dit ook geldt voor het zitten blijven in het primair onderwijs.

# 1. Instroombelid

Je bent **welkom**, en dus spannen we ons er maximaal voor in om **iedere student<sup>2</sup>, snel**, op de **juiste opleiding** en op **het juiste niveau** te plaatsen.

Bij de uitwerking van de keuzes om deze doelen te bereiken is rekening gehouden met kwaliteit, tempo en massa. In het maken en vooral vertalen van de keuzes telt soms het één zwaarder dan het ander. We hebben immers een proces uit te voeren voor 12.000 studenten per jaar, wat eisen stelt aan standaardisering en afstemming. In onderstaande figuur is dit spanningsveld gevisualiseerd.



Figuur 1. Het afwegingsprincipe waarop alle keuzes getoetst worden.

*Voorbeeld: als een voorstel wordt gedaan om, omwille van de kwaliteit van de instroom, bij iedere student een test af te nemen, dan is de afweging: laten we hiermee zien dat we de student welkom heten, geïnteresseerd in hem zijn en hem graag als toekomstig student willen plaatsen? Nee, is dan het antwoord. Om die reden wordt er dan ook voor gekozen niet met testen en toetsen te werken in het instroomproces, tenzij het om een verkorte of versnelde opleiding gaat met extra toelatingseisen*

## 1.1. Koersbepalende elementen

Bij het ontwerp en de implementatie van het instroomproces zijn we uitgegaan van de volgende kernprincipes.

<sup>2</sup> Met uitzondering van studenten die een gevaar voor zichzelf of hun omgeving vormen.

### **1.1.1 Simpel, helder en kwalitatief goed instroombeleid**

Het instroombeleid gaat uit van de wettelijke vooropleidingseisen. We gaan uit van de wettelijke criteria en hanteren geen aanvullende eisen.<sup>3</sup> Op grond van de wet (art. 8.1.1c WEB) hebben studenten toelatingsrecht.

- Het samenspel tussen betrokken professionals is van hoge kwaliteit doordat zij plaatsing als een vak uitoefenen, en niet als een klus.

### **1.1.2 We zijn het hele jaar WELKOM**

- We zijn het hele jaar WELKOM. We stimuleren studenten maximaal om zich voor 1 april op te geven, omdat we het belangrijk vinden dat zij voldoende tijd hebben om hun studiekeuze te checken en kennis te maken met ons en wij met hen. Wij stellen de 1 april datum alleen bij bbl studenten zonder werkplek als voorwaarde voor het behouden van het toelatingsrecht van de studenten. Alle andere studenten worden ook na 1 april geplaatst op de opleiding van eerste keuze.
- Studenten voor de augustusstart kunnen zich opgeven vanaf 1 oktober tot 1 september, tenzij de opleiding de aanmelding heeft opengezet tot eind september van het schooljaar.
- Studenten voor de januaristart kunnen zich opgeven van 1 oktober tot twee weken voor 1 februari. Hierbij geldt dat de opleiding alleen start bij voldoende aanmeldingen.

### **1.1.3 De student kiest**

- Het is aan de student om zijn opleiding te kiezen.
- De student heeft wettelijk het recht om een studiekeuzeadvies te vragen aan het mbo.
- Tijdens kennismakingsactiviteiten heeft de student de mogelijkheid zelf zijn keuze te checken.
- Het kan voorkomen dat een student naar aanleiding van een kennismakingsgesprek, een negatief **advies** krijgt voor de opleiding van zijn keuze. Het is aan de student om het advies over te nemen of naast zich neer te leggen. Dit wordt altijd voorzien van een voorstel voor een andere opleiding. Wanneer de student ervoor kiest om het advies op te volgen, wordt deze door het betreffende instroomteam goed begeleid en overgedragen naar de opleiding die hem geadviseerd wordt. Pas als de student zijn definitieve keuze heeft gemaakt, binnen of buiten ons roc, laten we hem los in het instroomproces.
- Afwijzen is een uitzondering, grijpt in op de loopbaan van een individu en gebeurt daarom altijd na goedkeuring van de afdelingsmanager en op basis van de wettelijk vastgestelde criteria.<sup>4</sup>

### **1.1.4 De screening van aanmeldingen is gecentraliseerd**

- In het Centraal Service Team Instroom (CSTI) wordt op basis van heldere criteria bepaald of een student wettelijk toelaatbaar is en vervolgens in aanmerking komt voor een doorleiding naar het pedagogische instroomteam entree of bij niveau 2,3 of 4 wordt uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek, een kennismakingsbijeenkomst of in aanmerking komt voor een toelatingsonderzoek.<sup>5</sup>

---

<sup>3</sup> Een beperkt aantal door de minister aangewezen opleidingen past selectie toe. Deze opleidingen organiseren selectiedagen of -activiteiten. Ook de verkorte en versnelde opleidingen stellen aanvullende eisen.

<sup>4</sup> Zie hoofdstuk 5

<sup>5</sup> Zie hoofdstuk 8



### **1.1.5 Wederzijds commitment**

- Voor de kennismakingsactiviteiten geldt het credo: *jij komt, wij plaatsen*. Deelname aan de kennismakingsactiviteit is het sluitstuk van de inschrijving en is verplicht. Wanneer de student hier geweest is, wordt hij geplaatst, tenzij de student aangeeft dat hij niet geplaatst wil worden.
- Een student die niet komt opdagen voor de kennismakingsactiviteit, wordt maximaal twee keer gemaïld door het CSTI om een nieuwe afspraak te maken. Wanneer de student hierop niet reageert en niet komt opdagen wordt hij afgemeld in EduArte. In het systeem is zichtbaar dat de student is afgemeld en de vo-school kan dit dan zien via intergrip en de student verder begeleiden in zijn studiekeuze.

### **1.1.6 College staat centraal in de uitvoering van de kennismakingsactiviteiten**

- Het college staat centraal in de uitvoering van de kennismakingsactiviteiten. Wanneer een student een kennismakingsbijeenkomst of kennismakingsgesprek heeft, maakt hij altijd kennis met de onderwijslocatie van de opleiding waarvoor hij zich heeft aangemeld. ROCMN-breed is bepaald *wat* er op het programma van de kennismakingsbijeenkomsten staat en wat de status is van deze bijeenkomsten. Colleges bepalen binnen deze kaders zelf hoe de kennismakingsbijeenkomsten worden ingevuld.

### **1.1.7 Het instroomproces is een belangrijke schakel tussen de loopbaanbegeleiding in het vo en de studentbegeleiding in het mbo.**

- We communiceren helder met het vo over ons instroombeleid.
- We klaren de “klus” samen met het vo en zijn ons bewust van wederzijdse rollen en verantwoordelijkheden met betrekking tot het keuzeprocess en de instroom van de student. Zo nodig voeren we hier met elkaar het gesprek over.
- Het eerste begeleidingsgesprek (startgesprek) vindt direct na de zomer plaats. De studentcoach stelt zich op de hoogte van de informatie die tijdens het instroomproces is verwerkt in EduArte. Na het eerste begeleidingsgesprek hebben de studentcoach en de student in beeld wat de begeleidingsbehoefte is van de student en zijn hier indien nodig afspraken over gemaakt

### **1.1.8 Ouders zijn belangrijke partners bij het studiekeuzeprocess**

- We zien ouders als belangrijke partners bij het studiekeuzeprocess. Ouders van 18- studenten (of 18+ met toestemming) worden daarom uitgenodigd tijdens de kennismakingsgesprekken en -bijeenkomsten. Colleges kunnen ervoor kiezen om ouders tijdens de kennismakingsbijeenkomst een aparte activiteit aan te bieden, zodat studenten ook zonder ouders kennis kunnen maken.



## 2. Centrale screening en kennismakingsactiviteiten

Met ingang van 1 januari 2016 vindt de screening van alle aanmeldingen gecentraliseerd plaats. Een *dedicated*, snel en objectief opererend centraal serviceteam instroom (CSTI) draagt zorg voor de toelaatbaarheidsscreening, de maatwerkscreening en alle administratieve handelingen hieromheen.

De screening door het centrale serviceteam instroom is onder te verdelen in twee onderdelen:

a. Toelaatbaarheidsscreening:

In de toelaatbaarheidsscreening wordt de aanmelding van de student gecontroleerd op juistheid en volledigheid en gescreend aan de hand van een gevalideerde checklist waarin de wettelijke toelatingsvoorwaarden staan. Bij incomplete aanmeldingen wordt informatie opgevraagd bij de student. Een student die op basis van deze screening niet aan de toelatingsvoorwaarden voldoet en wel tot de doelgroep behoort kan een gemotiveerd verzoek tot deelname aan een toelatingsonderzoek doen. Het toelatingsonderzoek is een onderzoek op motivatie, ervaring en capaciteiten waarin de vraag centraal staat of en op welk niveau en opleiding de student geplaatst kan worden<sup>6</sup>. Deze procedure is bedoeld voor 1) studenten die niet rechtstreeks van het vo komen en door werk- of levenservaring zichzelf ontwikkeld hebben en 2) studenten die direct van het vo komen en aan de criteria voldoen die regionaal zijn afgesproken (zie hoofdstuk 8).

b. Maatwerkscreening:

Na een positieve toelaatbaarheidsscreening wordt de student uitgenodigd voor een kennismakingsactiviteit voor niveau 2,3 of 4 of doorgeleid naar de instroom coördinator van het college-instroomteam entree.

Studenten die zich voor meer dan twee opleidingen aanmelden worden voor beide opleidingen uitgenodigd. Bij een derde aanmelding plaatst het CSTI een opmerking in het opmerkingenveld voor de instroomprofessional om dit aan te kaarten bij de student en eventueel hulp te vragen aan het supportteam. We willen voorkomen dat studenten gaan “zwerven” door de organisatie.

*Toelatingsonderzoek:*

Studenten die niet voldoen aan de eisen in de toelaatbaarheidsscreening en in aanmerking komen voor een toelatingsonderzoek worden door het CSTI gebeld om te bespreken of zij deel willen nemen aan een toelatingsonderzoek.<sup>7</sup> Studenten die een vooropleiding in het buitenland hebben worden eerst doorgeleid naar de coördinator geïntegreerde trajecten.

*Kennismakingsactiviteiten: uitvoering door de colleges*

Wanneer een student wettelijk toelaatbaar is dan wordt hij uitgenodigd voor een kennismakingsbijeenkomst of kennismakingsgesprek. Deze kennismakingsactiviteit vindt plaats op de onderwijslocatie van de opleiding waarvoor hij zich heeft aangemeld. Het doel van de kennismakingsactiviteiten is dat de student meer inzicht krijgt in de opleiding en het beroep en daarmee zijn studiekeuze kan checken. We willen dat de student zichzelf antwoord geeft op de vraag of de opleiding past bij zijn wensen, verwachtingen en kwaliteiten. Denkt hij dat hij de opleiding succesvol gaat

---

<sup>7</sup>Zie hoofdstuk 8



afronden? Omdat we ouders als belangrijke partners zien in dit keuzeproces, worden deze ook uitgenodigd. Het college-instroomteam organiseert de kennismakingsactiviteiten en voert deze uit.

Studenten niveau 2, 3 en 4 die wettelijk toelaatbaar zijn, worden door het CSTI uitgenodigd voor een kennismakingsbijeenkomst. De student (en de ouders) kan/kunnen bij de aanmelding en na de kennismakingsbijeenkomst een begeleidingsgesprek aanvragen. Op verzoek van de student kan dit ook voorafgaand aan de kennismakingsbijeenkomst plaatsvinden. Ook de instroomprofessional kan dit gesprek aanbieden aan de student (en zijn ouders), bijvoorbeeld wanneer de toeleverende school een warme overdracht adviseert, of omdat uit de aanmelding blijkt dat er aanleiding is om met de student voor de start in gesprek te gaan. Studenten die na de kennismakingsbijeenkomst besluiten om niet naar de betreffende opleiding te gaan, kunnen aan het college-instroomteam een studiekeuzegesprek aanvragen.

Studenten van Entree en studenten die zich aangemeld hebben voor een niveau 2 opleiding die kiest voor maatwerkgesprekken én alle studenten niveau 3 en 4 voor de januari-start, worden uitgenodigd voor een maatwerkgesprek. Dit gesprek is een mix van een studiekeuzegesprek en een begeleidingsgesprek.

## **2.1 Kennismakingsbijeenkomsten**

Alle studenten van niveau 3 en 4 die wettelijk toelaatbaar zijn worden uitgenodigd voor een kennismakingsbijeenkomst<sup>8</sup>. Sinds schooljaar 2016-2017 hebben ook niveau 2 opleidingen de mogelijkheid om kennismakingsbijeenkomsten te organiseren en hun studenten daarvoor te laten uitnodigen.<sup>9</sup> Wanneer een student een studiekeuzegesprek of begeleidingsgesprek (Warme overdracht) nodig heeft vindt deze daarna plaats.

Voor deze volgorde is gekozen, omdat we alle studenten de mogelijkheid willen bieden om deel te nemen aan een kennismakingsbijeenkomst en het belangrijk vinden dat de student voordat hij een eventueel begeleidings- of studiekeuzegesprek heeft een ervaring heeft opgedaan, waarover de instroomprofessional met de student het gesprek kan voeren. Ook vinden we het belangrijk dat alle studenten op dezelfde wijze deelnemen aan het instroomproces en we alle studenten vanaf het begin het gevoel geven dat ze welkom zijn en de gesprekken erna alleen bedoeld zijn om beter te kunnen starten en niet bedoeld zijn om te selecteren. Hierdoor voelen studenten en eventueel ouders zich vrijer om aan te geven welke extra ondersteuning nodig is. Het eerste jaar van het instroombeleid was deze volgorde andersom. Na evaluatie hebben we dit bewust omgedraaid, omdat we merkten dat studenten die eerst uitgenodigd werden voor een gesprek zich gestigmatiseerd voelden en ongemakkelijk en zich niet vrij voelden om over hun ondersteuningsbehoefte te praten. Zij waren bezorgd dat zij niet geplaagd zouden worden.

Bij een kennismakingsbijeenkomst maken studenten kennis met de gekozen opleiding, het beroepenveld, het gebouw, de docenten en natuurlijk hun medestudenten. Een kennismakingsbijeenkomst is een verdieping op de open dagen en oriëntatiedagen. De open dagen en oriëntatiedagen kunnen ingezet worden bij de loopbaanoriëntatie – en begeleiding van de student, die

---

<sup>8</sup> Studenten van niveau 3 en 4 van de januaristart zijn hiervan uitgezonderd. Deze studenten worden altijd uitgenodigd voor maatwerkgesprekken

<sup>9</sup> Het CSTI inventariseert aan het begin van het schooljaar welke kennismakingsactiviteiten de niveau 2 opleidingen dat schooljaar gaat aanbieden



op het vo plaats vindt. De kennismakingsbijeenkomst geeft een reëel beeld van de opleiding en het beroep en is bedoeld als een studiekeuzecheck. We communiceren helder met het vo dat deze bijeenkomst niet oriënterend van aard is, maar het sluitstuk van een keuzeprocess. Dit sluit niet uit dat door een enkele student die twijfelt tussen een paar opleidingen de kennismakingsbijeenkomst gebruikt kan worden om een definitieve keus te maken.

De gekozen onderdelen en werkvormen sluiten aan op wat in de opleiding en het beroep van belang is. De kennismakingsbijeenkomst is verplicht. Er wordt *minimaal* eens per maand vanaf november een kennismakingsbijeenkomst aangeboden. Ouders/begeleiders zijn bij de kennismakingsbijeenkomsten van harte welkom, omdat we hen zien als een belangrijke partner in de schoolloopbaan van hun kind. In de programmering van de bijeenkomst houden we rekening met de behoeften van zowel ouders als studenten. Colleges kunnen ervoor kiezen om (een deel) van de bijeenkomst een apart programma te organiseren voor ouders. In de uitnodiging wordt daarom al aangegeven dat de mogelijkheid bestaat dat ouders een apart programma krijgen, zodat de verwachting van de ouder en student helder is.

Doel van de kennismakingsbijeenkomst is dat de studenten zich WELKOM voelen, zelf hun studiekeuze kunnen checken, en zich al verbonden voelen met de opleiding. Hierdoor verwachten we dat zij een soepele start maken met hun opleiding. Studenten die aangeven dat zij geplaatst willen worden, plaatsen we na afloop van de kennismakingsbijeenkomst. Studenten, ouders of instroomprofessional kunnen eventueel nog een begeleidingsgesprek vragen/ aanbieden. Studenten die niet geplaatst willen worden of nog twijfelen aan hun keuze kunnen een studiekeuzegesprek aanvragen.

Studenten die wel willen komen, maar vooraf laten weten dat zij niet kunnen komen, krijgen de gelegenheid naar de eerstvolgende kennismakingsbijeenkomst te komen. Niet aanwezige studenten zonder berichtgeving worden benaderd door het CSTI en bij blijvende interesse voor de tweede keer worden uitgenodigd voor een kennismakingsbijeenkomst. Wanneer de student niet wordt bereikt, of wanneer de student voor de tweede keer bij een kennismakingsbijeenkomst niet aanwezig is zonder berichtgeving, wordt hij afgemeld. Twee keer niet komen opdagen zonder reden of contact is afmelden. Het vo pakt de begeleiding van deze studenten vervolgens op<sup>10</sup>.

Als studenten zelf aangeven niet meer geïnteresseerd te zijn, worden zij afgemeld door het CSTI.<sup>11</sup>

## **2.2 Kennismakingsgesprekken**

Het doel van een kennismakingsgesprek is, dat de student meer inzicht krijgt in de opleiding en het beroep en hoe zich dat verhoudt tot zijn wensen en kwaliteiten. De student kan dan een goede keus maken voor een opleiding of afspraken maken over de begeleiding of hulpmiddelen die hij nodig heeft om de opleiding met succes te doorlopen. De gesprekken worden gevoerd aan de hand van gespreksleidraden<sup>12</sup> en worden door het onderwijs vastgelegd in EduArte. Afhankelijk van het gesprek ligt het accent op de studiekeuze (studiekeuzegesprek), de begeleiding (begeleidingsgesprek) of beide (maatwerkgesprek). Een kennismakingsgesprek wordt ingepland voor 45 minuten.

---

<sup>10</sup> Het vo kan dit zien in intergrip.

<sup>11</sup> 'Twee keer niet komen opdagen zonder reden of contact, is afmelden'

<sup>12</sup>

### 2.2.1 Maatwerkgesprek

Maatwerkgesprekken hebben een dubbele doelstelling: afhankelijk van wat de student nodig heeft ligt de nadruk op begeleiding of studiekeuze. Maatwerkgesprekken worden gevoerd bij Entree, bij niveau 2 (wanneer de opleiding hiervoor kiest) en bij studenten van niveau 3 en 4 die starten in januari.

### 2.2.2 Studiekeuzegesprek

Een studiekeuzegesprek is een gesprek waarbij de instroomprofessional met de student in gesprek gaat over zijn studiekeuze. Het gesprek is een relatief korte studiekeuzecheck aan het einde van het studiekeuzeproces van de student en is dus niet bedoeld als een uitgebreid loopbaangesprek.<sup>13</sup> Het vo heeft als taak om de student te begeleiden in zijn of haar loopbaanontwikkeling. Voor het voeren van een kwalitatief goed studiekeuzegesprek is een gespreksleidraad ontwikkeld.

Studenten die zich aanmelden bij verschillende opleidingen worden door het CSTI uitgenodigd voor maximaal twee kennismakingsbijeenkomsten. Na afloop van de kennismakingsbijeenkomsten kan de student aangeven of hij geplaatst wil worden of alsnog uitgenodigd wil worden voor een studiekeuzegesprek. Voor studenten op niveau 2 die zich aangemeld hebben voor opleidingen die maatwerkgesprekken voeren geldt dit uiteraard niet, omdat het maatwerkgesprek een combinatie is van een begeleidings- en studiekeuzegesprek. Wanneer de student twijfelt tussen verschillende colleges of uit elkaar liggende opleidingen kan de instroomcoördinator hulp vragen aan het supportteam. In hoofdstuk 4 wordt dit verder uitgewerkt.

### 2.2.3 Begeleidingsgesprek

Een begeleidingsgesprek is een gesprek dat gevoerd wordt met een student nadat deze een keuze heeft gemaakt voor een opleiding, heeft deelgenomen aan de kennismakingsbijeenkomst en door de instroomprofessional is geplaatst. De student heeft ondersteuning/extra begeleiding nodig om de kans op studiesucces te vergroten en uitval en/of een langere route in het mbo te voorkomen.

Het gesprek kan aangevraagd worden door de student (en ouders) of door de instroomprofessional van het college. Of door de toeleverende school als warme overdracht.

Tabel 1 Criteria die dienen als handvat voor het eventueel aanbieden van begeleidingsgesprekken en studiekeuzegesprekken.

Begeleidingsgesprek	Studiekeuzegesprek <sup>14</sup>
---------------------	----------------------------------

<i>Studenten worden eerst uitgenodigd voor een kennismakingsbijeenkomst. In het opmerkingenveld wordt de</i>	
--	--

<sup>14</sup> Indien de student besluit naar aanleiding van het gesprek het gemotiveerde advies om een andere opleiding te gaan volgen, *niet* op te volgen, blijft deze geplaatst op de opleiding van eerste keuze.

<sup>14</sup> Indien de student besluit naar aanleiding van het gesprek het gemotiveerde advies om een andere opleiding te gaan volgen, *niet* op te volgen, blijft deze geplaatst op de opleiding van eerste keuze.

bijzonderheid aangegeven. De IP en/of student kan na de kennismakingsbijeenkomst alsnog besluiten om een begeleidingsgesprek te vragen/ aan te bieden.	
Op aangeven van student zelf bij aanmelding of kennismakingsbijeenkomst ('ik heb begeleiding nodig'). De student wordt regulier uitgenodigd voor een kennismakingsbijeenkomst	Op aangeven van student zelf op het aanmeldformulier of kennismakingsbijeenkomst: 'ik twijfel nog over mijn keuze en wil graag een gesprek'. De student wordt eerst uitgenodigd voor een kennismakingsbijeenkomst en kan daarna aangeven dat hij nog een studiekeuzegesprek wil.
Leerling van een VSO-school <sup>15</sup>	
Uit een of meerdere van onderstaande velden uit het DDD blijkt een bijzonderheid: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mentor geeft aan dat extra begeleiding of ondersteuning nodig is</li> <li>• Mentor geeft inschattingadvies voor lager/ ander niveau</li> <li>• Mentor geeft aan dat contact gewenst of nodig is (warme overdracht/ intensieve toeleiding)</li> <li>• Als bijlage bij het DDD is een Ontwikkelperspectiefplan (OPP) bijgevoegd</li> <li>• Student heeft in het V.O. een leerwerktraject gevolgd</li> <li>• Student woont in kamertrainingscentrum</li> <li>• Schoolopleiding in het VO is langer dan een jaar onderbroken geweest</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Student heeft zich voor meer dan twee opleidingen aangemeld</li> </ul>
Student komt via een externe partij (Gemeente / leerplicht / COA / Reclassering / zorginstelling)	
Student geeft aan dat hij topsporter is met een topsportstatus	
Student heeft een bindend studieadvies overstappen	

## 3 BBL

### 3.1 Instroomprocessen bbl

In de kern is het instroomproces van de bbl en de bol hetzelfde, echter de bbl onderscheidt zich op een aantal punten, waar we in het instroomproces recht aan willen doen.

- a. bbl-opleidingen worden in nauwe samenwerking met werkgevers aangeboden; we willen recht doen aan de grote verschillen in afspraken met werkgevers
- b. de bbl-populatie is wezenlijk verschillend van de bol-populatie. Kenmerkend is bijvoorbeeld:
  - focus op werk en minder op school
  - piek aanmeldingen na 1 april tot voorbij de start van collegejaar; met name bij volwassenen die niet direct van het vo komen
  - een deel van de bbl-studenten is volwassen; hierbij spelen ouders een andere/ mindere rol.

### 3.2 Wetgeving bbl

Bbl-studenten zonder leerwerkplek hebben toelatingsrecht, wanneer zij zich aanmelden voor 1 april. Deze studenten hebben toelatingsrecht wanneer zij voldoen aan de wettelijke vooropleidingseisen, ook als zij geen leerwerkplek hebben. Wanneer zij 31 december nog geen leerwerkplek hebben mag de instelling de OOK ontbinden. In artikel 2.2.3. van de WEB staat dat een bbl-student alleen meetelt voor bekostiging als uiterlijk 31 december van het lopende studiejaar een leerwerkplek is gevonden. De instelling kan op dat moment besluiten om de inschrijving te beëindigen.

### 3.3 Beleid bbl

Wij vinden het belangrijk dat zoveel mogelijk studenten in de bbl starten met een leerwerkplek, vanuit onderwijskundig, persoonlijk en maatschappelijk perspectief. Het leren op de werkvloer is namelijk onderdeel van het leerproces en voorwaarde voor student-succes. Een bbl-opleiding is nu eenmaal een construct waarbij het gedeelte dat men op school leert is afgestemd op datgene wat men in de beroepspraktijk geacht wordt te leren. Dat construct werkt niet als die beroepspraktijk ontbreekt. Voor studenten onder de 23 en met name onder de 18 jaar vinden wij het bovendien belangrijk dat zij vijf dagen per week werken en/of onderwijs genieten. Wij vinden het onwenselijk dat zij slechts 1 dag per week onderwijs genieten en de rest van de week “thuis” zitten.

Deze visie in combinatie met de wetgeving leidt tot de beleidskeuze dat we bij de bbl-opleidingen onderscheid maken tussen plaatsing voor 1 april en na 1 april. Het beleid is als volgt:

Bbl studenten die zich voor 1 april aanmelden en voldoen aan de wettelijke vooropleidingseisen worden altijd geplaatst op de opleiding van hun keuze.

Bij studenten die zich aanmelden na 1 april wordt de aanvullende eis gesteld dat zij een leerwerkplek moeten hebben. Wanneer deze studenten op 1 september geen leerwerkplek hebben kunnen zij zich inschrijven voor een bol-opleiding. Studenten die dit niet willen worden afgewezen. Studenten die kwalificatieplichtig zijn worden vervolgens gemeld bij RMC.

Er wordt een uitzondering gemaakt op deze afspraak indien er perspectief is op het krijgen van een leerwerkplek binnen afzienbare tijd. Bijvoorbeeld omdat de plaatsing gebeurt in september vanuit een samenwerkingsverband of omdat de student nog arbeidsrechtelijke zaken moet regelen. In sommige sectoren kan het ook zo zijn dat het baanaanbod sterk cyclisch verloopt en in september een piek kent. Ook kan het college een alternatief programma bieden op school op de werkdagen tot de student een leerwerkplek heeft gevonden.

Colleges formuleren intern beleid hoe en in welke mate zij studenten zonder leerwerkplek begeleiden bij het zoeken naar een leerwerkplek. Vanuit de bol-opleiding kunnen studenten meteen switchen naar bbl bij het verkrijgen van een leerwerkplek.

### **3.4 Instroomproces bbl**

Het instroomproces bestaat ook bij bbl uit een centrale screening en de uitvoering door de colleges. We maken onderscheid tussen 1) bedrijfsopleidingen; 2) Colleges met samenwerkingsverbanden en 3) Colleges met studenten die zich individueel aanmelden.

### **3.5 Bedrijfsopleidingen**

Bedrijfsopleidingen vallen volledig buiten de scope van het instroomprogramma WELKOM.

### **3.4 Colleges met samenwerkingsverbanden**

Colleges met samenwerkingsverbanden vallen gedeeltelijk binnen de scope van het instroomprogramma WELKOM. Studenten die zich aanmelden of door de samenwerkingsverbanden worden aangemeld, worden door het CSTI gescreend op volledigheid en wettelijke toelaatbaarheid. Een student die op basis van de toelaatbaarheidseisen aan de toelatingsvoorwaarden voldoet, wordt vervolgens overgedragen aan het college-instroomteam (instroomcoördinator). Deze screent de leerwerkplek, nodigt de student uit voor een kennismakingsactiviteit en plaatst de student. Het college wordt ondersteund door DOS Front Office bij het uitnodigen van studenten en het verwerken van het plaatsingsbesluit

### **3.5 Colleges met studenten die zich individueel aanmelden**

Colleges waarbij studenten zich alleen individueel aanmelden vallen volledig binnen de scope van het instroomprogramma WELKOM. Zij worden door het CSTI gescreend op volledigheid<sup>16</sup> en wettelijke toelaatbaarheid. Een student die voldoet aan de wettelijke toelatingseisen wordt

---

<sup>16</sup> Het CSTI kijkt of het geen dubbele aanmelding betreft, of alle benodigde velden zijn ingevuld etc. en legt indien nodig contact met de student om gegevens aan te vullen.

vervolgens door het CSTI uitgenodigd voor een kennismakingsactiviteit. Hierna neemt het college-instroomteam (instroomcoördinator) het over. Deze screent de leerwerkplek op crebo en niveau, voert de kennismakingsactiviteit uit en plaatst de student. Studenten met een leerwerkplek worden altijd geplaatst. Studenten zonder leerwerkplek die zich aanmelden voor 1 april worden ook altijd geplaatst. Studenten zonder leerwerkplek die zich aanmelden na 1 april worden op voorlopig geen plaatsing gezet, met als reden voorlopig geen werk.

Vanwege de goede ervaringen met kennismakingsbijeenkomsten bij bol-opleidingen ligt het voor de hand om ook bbl-studenten daarvoor uit te nodigen. Tijdens de kennismakingsbijeenkomst kan bijvoorbeeld aandacht besteed worden aan het zoeken naar leerwerkplekken. De aantallen bbl--studenten zijn bij een aantal colleges echter laag, waardoor het voor hen praktischer is om de studenten voor een kennismakingsgesprek uit te nodigen. Colleges zijn vrij om per college voor bbl een keus te maken tussen een kennismakingsbijeenkomst en een kennismakingsgesprek. De keus wordt gemaakt op collegeniveau, dat betekent dat een college voor de bbl- studenten óf kennismakingsbijeenkomsten laat inplannen door het CSTI óf kennismakingsgesprekken. Het is mogelijk dat een student die bij een kennismakingsbijeenkomst is geweest alsnog wordt uitgenodigd voor een begeleidingsgesprek. Dit op verzoek van de student of op verzoek van het college-instroomteam. Dit staat los van de plaatsing en is bedoeld om eventuele begeleidingsvragen in kaart te brengen. Ook heeft de student het recht (wettelijk) om een studiekeuzegesprek aan te vragen.

#### **Corona aanpassing voor 2021-2022**

Studenten die bij de start van het studiejaar nog geen leerbaan bij een erkend leerbedrijf hadden, worden op basis van het vierde servicedocument van de mbo-raad toch ingeschreven voor de bbl opleiding en de school helpt hen bij het vinden van een leerbaan.

Het is een voorwaarde voor de bekostiging van de bbl dat een student op 31 december van het studiejaar een praktijkovereenkomst heeft afgesloten met een leerbedrijf. Als op 31 december van het studiejaar 2021-2022 de student echter nog steeds geen praktijkovereenkomst heeft met een erkend leerbedrijf, dan dient de school samen met de student te onderzoeken hoe deze toch een opleiding voort kan zetten. Duidelijke communicatie en begeleiding zijn hierbij belangrijk. Dat kan bijvoorbeeld opleveren dat de student de studie voortzet in de bol-variant of overstapt naar een andere mbo-opleiding. De student kan ook op de bbl opleiding ingeschreven blijven staan en (ondersteund door school en SBB) verder zoeken naar een leerbedrijf. De school moet de student dan op bekostigd laten staan. Deze studenten tellen dan mee in de tweede teldatum. - Voor een aantal zorgopleidingen geldt een andere datum. Voor de zorgopleidingen geldt dat de student uiterlijk op 1 juni onderwijs in de praktijk van het beroep dient te volgen. - Voor het niet-bekostigde onderwijs geldt hetzelfde, maar daar geldt de harde einddatum van 31 december niet.



## 4 Entree

Voor entrestudenten is gekozen voor een aangepaste procedure. De inhoudelijke screening gebeurt hier door de instroom coördinator en niet door het CSTI. Deze screening kan ook de aard hebben van een pedagogische instroomcheck. Het is namelijk te complex om de inhoudelijke screening vanaf papier te laten doen door het CSTI. Dit vraagt veel deskundigheid en kennis over de doelgroep van entreeopleidingen. Ook is bij de screening vaak al veel contact nodig met de student, de ouders of de toeleverende school, voordat de student uitgenodigd kan worden voor het maatwerkgesprek. Na deze inhoudelijke screening/ pedagogische instroomcheck wordt de student binnen ROCMN conform de reguliere WELKOM-procedure uitgenodigd voor een maatwerkgesprek op de locatie van de gekozen opleiding.

Bij entrestudenten wordt regionaal samengewerkt met Yuverta en MBO Utrecht.

### 4.1 Doelgroep

De totale groep die zich aanmeldt voor een entreeopleiding kan grofweg ingedeeld worden in:

1. Reguliere studenten
2. Studenten (met status), die in het buitenland hun vooropleiding hebben gehad of Internationale Schakelklas of Inburgering in NL hebben gevolgd
3. Studenten afkomstig uit praktijkonderwijs (of pro-afdeling van vso) of vmbo met lwoo zonder diploma.

#### 4.1.1 Reguliere studenten

Reguliere studenten zijn jongeren met een minimumleeftijd van 16 jaar. Voor deze doelgroep zijn de volgende regionale afspraken van toepassing:

- Studenten worden geplaatst op het niveau dat ze aankunnen: alleen studenten zonder diploma op vmbo-niveau basisberoepsgerichte leerweg of gelijkwaardig worden in een entreeopleiding geplaatst. Studenten die niet rechtstreeks van het vo komen kunnen in aanmerking komen voor een toelatingsonderzoek om te onderzoeken of zij op een hoger niveau geplaatst kunnen worden. Studenten die rechtstreeks van het vo komen worden bij voorkeur teruggeleid naar het vo en kunnen alleen een toelatingsonderzoek doen om op een hoger niveau geplaatst te worden wanneer zij voldoen aan de regionaal vastgestelde criteria (zie hoofdstuk 9.2).  
In toenemende mate zullen ook werkende of werkzoekende volwassenen zich aanmelden voor een Entree. Dit kan via Bedrijfsopleidingen, maar misschien ook wel via UWV of andere instanties (3<sup>e</sup> leerweg of praktijkverklaring).
- Studenten worden niet alleen op de eigen entreeopleidingen van ROC Midden Nederland geplaatst, maar - indien in het belang van de student – kunnen ook na het maatwerkgesprek doorverwezen worden naar een opleiding van de samenwerkende mbo-instellingen (ROC MN, MBO Utrecht, Yuverta) op basis van deelnemersprofielen en opleidingsaanbod. De deelnemende instellingen hebben afspraken gemaakt over plaatsing: welke studenten het beste bij welke instelling passen.

#### 4.1.2 Studenten (met status), die in het buitenland hun vooropleiding hebben gehad en/of Internationale Schakelklas of Inburgering in NL hebben gevolgd

Bij de entreeopleidingen melden zich relatief veel jongeren (en ook ouderen) aan met een migratie-achtergrond, die hun schoolloopbaan geheel of gedeeltelijk doorlopen hebben in het land van herkomst. Zij stromen in vanuit het reguliere vmbo of de Internationale Schakelklas (ISK). Bij hen wordt gekeken of zij in aanmerking komen voor een geïntegreerd traject.<sup>17</sup>

ROC Midden Nederland biedt al jaren zogenaamde geïntegreerde trajecten (GT) aan: mbo-opleidingen met extra Nederlands. Het GT-gedeelte wordt extra gefinancierd door de gemeente. Het is belangrijk om zodra bekend is dat een student extra Nederlands nodig heeft, direct de aanvraag voor GT-financiering te regelen.

De mogelijke GT-studenten kunnen conform de bestaande procedures worden aangemeld (direct of via de coördinator GT). De aanmeldingen wordt gescreend op de volgende punten:

1. *Vooropleiding in het buitenland*: Wat is het niveau van de vooropleiding? De vraag is of deze opleiding en eventueel het bijbehorende diploma qua niveau past bij het niveau van de opleiding waarvoor de student zich heeft aangemeld, dus of plaatsing op het beoogde niveau reëel is. Elk land kent een ander schoolsysteem, dus is kennis van buitenlandse schoolsystemen nodig om in te schatten op welk niveau een student met een buitenlandse vooropleiding in het mbo kan instromen.
2. *Woonplaats*: Het is afhankelijk van de woonplaats van de student of de gemeente waar hij woont GT-financiering verschaft of niet. Zo niet, dan is het waarschijnlijk niet mogelijk om de student te plaatsen vanwege een onvoldoende taalniveau. Niet alle gemeenten verschaffen de GT-financiering voor deze extra lessen Nederlands.
3. *Afkomstig uit ISK*: Een ISK traject duurt 1 tot 2 jaar. Mogelijkheden om heel eventueel langer bij de ISK te blijven zijn er soms, maar alleen als het echt niet anders kan (het is een uitzondering) en de student nog minderjarig is.
4. *Al bekend bij ROC MN*: Veel studenten die in aanmerking komen voor GT worden door de gemeente of door de ISK aangemeld en zijn al bekend bij ROC MN. Vaak gaat het ook om studenten die al meerdere malen zijn aangemeld of al eerder een GT-financiering hebben gehad. Ook deze stap is van belang om te bepalen of GT-financiering mogelijk is en of het dus mogelijk is om de student te plaatsen. Als de student geen GT-financiering krijgt, is het wel mogelijk om de student te plaatsen in de Entree als het instroomteam inschat dat het taalniveau of leervaardigheid zodanig is dat hij of zij met succes de opleiding kan doorlopen.

Het gaat hier om een check van de aanmeldingsgegevens, met eventueel een telefonische check of toelichting. Na deze check (en met een positieve uitslag) kan de student conform de gewone Welkom-procedure uitgenodigd worden voor een kennismakingsgesprek op de locatie van de gekozen opleiding.

#### 4.1.3 Studenten afkomstig uit Praktijkonderwijs (of PRO-afdeling van VSO) zonder diploma

Het praktijkonderwijs is bedoeld voor leerlingen met een verstandelijke beperking (een IQ tussen 60 en 80) en een relatieve leerachterstand. Het Praktijkonderwijs heeft binnen het Nederlandse onderwijsbestel een bijzondere positie: het is eindonderwijs met als doel arbeidsmarktparticipatie. In het onderwijsstelsel is doorstroom van praktijkonderwijs naar het mbo (entree) geen normale doorstroomroute (zoals die van vmbo-mbo er wel één is).

<sup>17</sup> De geïntegreerde trajecten zijn ook voor niveau 2, 3 en 4.



Aanmelding van een (ex-)pro-leerling voor een entreeopleiding is daarom altijd een uitzondering. Het gaat in de meeste gevallen eerder om een vraag naar een passend traject dan om een weloverwogen en definitieve keus voor een specifieke mbo-opleiding. Studenten krijgen daarom altijd een warme overdracht op basis van hun ddd.

## 5 Wettelijke toelatingseisen en afwijzingsgronden

Dit hoofdstuk behandelt de wettelijke toelaatbaarheidseisen en afwijzingsgronden.

### 5.1 Toelaatbaarheid entreeopleiding (niveau 1 mbo-opleiding).

Het wettelijk kader vloeit voort uit de Wet Doelmatige Leerwegen, 26 juni 2013). Voor de entreeopleiding is sprake van drempelloze instroom d.w.z. dat iedere student die zich meldt en die voldoet aan de wettelijke criteria tot een entreeopleiding moet worden toegelaten (toelatingsrecht).

De wettelijke eisen van het profiel:

- Student mag geen diploma (vmbo of anderszins) hebben.
- Student mag niet meer volledig leerplichtig zijn (= tot en met het schooljaar waarin hij/zij 16 jaar wordt) bij de start van de opleiding<sup>18</sup>.
- De student heeft nog geen twee jaar entree volgemaakt.
- Studenten die twee jaar entree hebben volgemaakt worden door het CSTI doorverwezen naar het college-instroomteam. Deze bepaald of de student potentie heeft om de opleiding succesvol te doorlopen en of deze wordt toegelaten.

### 5.2 Toelaatbaarheid Basisberoepsopleiding (niveau 2 mbo-opleiding).

Op 1 augustus 2014 is ter uitvoering van Focus op Vakmanschap de drempelloze instroom voor de basisberoepsopleiding (niveau 2 opleiding) afgeschaft en zijn er toelatingseisen geformuleerd.

Vereiste voor toelating tot een basisberoepsopleiding (art.8.2.1 lid 4 WEB):

- a. een diploma lager beroepsonderwijs (lbo), een diploma voorbereidend beroepsonderwijs (vbo), of een diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) voor zover het betreft de basisberoepsgerichte leerweg of de kaderberoepsgerichte leerweg,
- b. een diploma middelbaar algemeen voortgezet onderwijs (mavo), of een diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) voor zover het betreft de theoretische leerweg,
- c. een diploma mavo-vbo, of een diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) voor zover het betreft de gemengde leerweg,
- d. een bewijs dat de eerste drie leerjaren van een school voor hoger algemeen voortgezet onderwijs (havo) of van een school voor voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (vwo) met gunstig gevolg zijn doorlopen,
- e. een ander bij ministeriële regeling aangewezen diploma of bewijsstuk, of
- f. een diploma entreeopleiding.

### 5.3 Toelaatbaarheid Vakopleiding (niveau 3 mbo-opleiding)

Vereiste voor toelating tot een vakopleiding (art.8.2.1 lid 3 WEB):

- a. een diploma lager beroepsonderwijs (lbo), een diploma voorbereidend beroepsonderwijs (vbo), of een diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) voor zover het betreft de kaderberoepsgerichte leerweg,
- b. een diploma middelbaar algemeen voortgezet onderwijs (mavo), of een diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) voor zover het betreft de theoretische leerweg,

---

<sup>18</sup> In grensgevallen bv. jarig op 1 augustus, kan dispensatie verkregen worden; door de student aan te vragen bij leerplicht.

- c. een diploma mavo-vbo, of een diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) voor zover het betreft de gemengde leerweg,
- d. een bewijs dat de eerste drie leerjaren van een school voor hoger algemeen voortgezet onderwijs (havo) of van een school voor voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (vwo) met gunstig gevolg zijn doorlopen,
- e. een ander bij ministeriële regeling aangewezen diploma of bewijsstuk, of
- f. een (mbo-)diploma basisberoepsopleiding (niveau 2 opleiding).

#### 5.4 Toelaatbaarheid Middenkaderopleiding (niveau 4 mbo-opleiding)

De wettelijke vooropleidingseisen (art.8.2.1.lid 1 WEB) voor toelating:

- Deze eisen zijn gelijk aan die van de vakopleiding met één toevoeging: naast het diploma basisberoepsopleiding (mbo-niveau 2) is men ook toelaatbaar met een diploma vakopleiding (mbo-niveau 3).

#### 5.5 Toelaatbaarheid Specialistenopleiding (niveau 4 mbo-opleiding)

De wettelijke vooropleidingseis (art.8.2.1. lid 2 WEB) voor toelating is:

- een diploma vakopleiding (niveau 3) voor eenzelfde beroep of beroepscategorie, waar ook de niveau 4 opleiding voor opleidt.

#### 5.6 Toelatingsrecht

Wanneer de student voldoet aan de wettelijke toelatingseisen, wordt hij geplaatst op de opleiding van zijn keuze.

Het bevoegd gezag kan in bijzondere gevallen personen die **niet** voldoen aan de vooropleidingseis voor een basisberoepsopleiding, vakopleiding, middenkaderopleiding of specialistenopleiding, vrijstellen van die vooropleidingseis, indien zij bij een toelatingsonderzoek hebben blij gegeven van geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs (art. 8.2.1 lid 6 WEB). De te maken toetsen zijn dan wél selectief. Wanneer een student het toelatingsonderzoek met negatief resultaat afsluit, dan is dit reden om deze student af te wijzen voor de betreffende opleiding. Het toelatingsonderzoek is beschreven in hoofdstuk 9.

#### 5.7 Toelatingsrecht doorstroomopleidingen, selectieopleidingen, speciale trajecten, opleidingen met een quotum en studenten met een BSA overstappen,.

Het toelatingsrecht geldt niet voor opleidingen en trajecten die aanvullende eisen mogen stellen. Zij mogen studenten selecteren op basis van de op de website geformuleerde eisen. Studenten die kwalificatieplichtig zijn, niet voldoen aan deze eisen en daarom niet toegelaten worden voor deze opleidingen en trajecten worden door het desbetreffende college begeleid naar een andere opleiding.

##### *Doorstroomopleidingen*

Vanaf dit schooljaar geldt de nieuwe doorstroomregeling vo-mbo: <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2020-32571.html>. De doorstroomregeling houdt in dat bepaalde opleidingen wiskunde, natuurkunde of scheikunde mogen vragen in het eindexamen van het vmbo. Deze doorstroomregeling is een “kan” bepaling. Binnen ROCMN maakt de opleiding voor analist (23030) gebruik van de doorstroomregeling. Studenten die zich aanmelden voor deze opleiding zijn toelaatbaar wanneer zij geslaagd zijn voor hun eindexamen vmbo en eindexamen gedaan hebben in wiskunde.

### *Selectieopleidingen*

Een drietal colleges zijn selectieopleidingen, dat betekent dat zij *aanvullende eisen* stellen op basis van het beroepsprofiel. Studenten die voldoen aan de selectie-eisen worden geplaatst.

Dit geldt voor:

- Opleidingen Sportcollege
- Opleidingen Veiligheid en Vakmanschap (Veiligheid & Defensie College)
- Opleidingen Dans; Performer (Creative College)

### *Speciale trajecten: versnelde, verkorte en Engelstalige trajecten*

Een aantal opleidingen biedt versnelde en/of verkorte trajecten aan, voor deze trajecten worden specifieke eisen aan de studenten gesteld om toegelaten te worden. De studenten hebben toelatingsrecht tot de reguliere opleiding en kunnen indien zij voldoen aan de specifieke eisen van de versnelde en verkorte trajecten na toelating worden geplaatst in een van deze trajecten. Er bestaat dus geen toelatingsrecht tot het versnelde of verkorte traject. Wanneer een opleiding conform artikel 7.1.1. van de WEB deels in het Engels wordt aangeboden, kan op vergelijkbare wijze na de toelating een deel van de studenten worden ingedeeld in een ‘speciaal Engelstalig traject’.

### *Quotumopleidingen*

Jaarlijks wordt door ROC MN bepaald voor welke opleidingen in een bepaald jaar een quotum wordt ingesteld. Door middel van een quotum kan een opleiding het aantal beschikbare plekken voor een opleiding aan een maximum binden. Een quotum is een instrument om de capaciteit van opleidingen te maximaliseren. Dit kan uit oogpunt van opleidingscapaciteit of arbeidsmarktperspectief. Het is niet bedoeld als kwaliteitsinstrument, bijvoorbeeld om de beste studenten te selecteren (artikel 8.1.1c derde lid).

Studenten die zich aanmelden voor een quotumopleiding worden geplaatst op volgorde van aanmelding. Het beleid van de quotumopleidingen is beschreven in hoofdstuk 8.

Quotumopleidingen in wervingsjaar 2021-2022 en schooljaar 2022-2023 zijn:

- Beauty College: Haarverzorging (25641 bol n2, 23263 bol /bbl n3, bol n4,
- Veiligheid & Defensie College: HTV (25409) & defensieopleidingen (25243,25245,25599, 25600, 25605, 25342, 25340, 25024, 25023)
- Sport College: Sport en Bewegen (23163 bol)
- Welzijn College: Maatschappelijke Zorg/Social Work(23181 bol)
- Creative College: Audiovisueel (25193/ 25194) , Danser (25652) en Acteur (25651)

## **5.8 Weigering/afwijzingsgronden toelating entreeopleiding**

1. De student voldoet niet aan de wettelijke toelatingseisen.
2. De student heeft door zijn gedragingen of uitlatingen blijk gegeven van ongeschiktheid voor het beroep waarvoor hij/zij wordt opgeleid, dan wel de praktische voorbereiding op dat beroep (artikel 8.1.7b). Deze grond kan worden toegepast na advies van de examencommissie en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen
3. Student mag gedurende twee voorafgaande studiejaren *niet* ingeschreven hebben gestaan in een entreeopleiding binnen ROC MN of elders (art.8.1.1b lid 2 WEB).

Slechts het CvB heeft in schrijvende gevallen de bevoegdheid om op verzoek van deze regel af te wijken en een student toch toe te laten.

## **5.9 Weigering/afwijzingsgronden toelating niveau 2, 3 en 4.**

1. De student voldoet niet aan de wettelijke toelatingseisen.



2. De student heeft door zijn gedragingen of uitlatingen blijk gegeven van ongeschiktheid voor het beroep waarvoor hij/zij wordt opgeleid, dan wel de praktische voorbereiding op dat beroep (artikel 8.1.7b). Deze grond kan worden toegepast na advies van de examencommissie en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen.
3. De student is niet kwalificatieplichtig en heeft reeds voor drie of meer opleidingen een negatief bindend studieadvies gekregen. Deze afwegingsgrond vervalt indien sinds de laatste dag dat de student was ingeschreven meer dan drie jaar verstreken zijn.
4. De student heeft al zes verblijfsjaren in het mbo gehad zonder een diploma te hebben behaald.<sup>19</sup> Deze afwijzingsgrond vervalt indien studenten sinds de laatste dag dat de student was ingeschreven waren meer dan drie jaren verstreken is.
5. De student heeft een bindend studieadvies overstappen (BSA-O) en wil geplaatst worden op dezelfde opleiding in ROCMN. De student heeft wel toelatingsrecht bij een andere opleiding in ROCMN. Deze afwijzingsgrond vervalt indien sinds de laatste dag van inschrijving meer dan drie jaren verstreken is<sup>20</sup>.  
Let op: De student heeft wel toelatingsrecht voor dezelfde opleiding waar het BSA-O voor is gekregen, wanneer hij van een andere mbo-instelling komt.
6. Indien de student niet voldoet aan de aanvullende eisen voor een bepaalde opleiding die de onderwijsinstelling conform de wet (art. 8.2.2a. WEB) heeft gesteld
7. Indien het gaat om een opleiding waarvoor een maximum aantal opleidingsplekken (quotum) geldt wijst de onderwijsinstelling de beschikbare plekken toe. Bij deze toewijzing mogen geen extra eisen aan de geschiktheid van de student worden gesteld, toewijzing mag alleen gebeuren aan de hand van niet-kwalitatieve, objectieve criteria.

---

<sup>19</sup> Voor studenten die al zes jaren in het mbo zijn, wel gemotiveerd zijn, maar vanwege bijvoorbeeld bijzonder omstandigheden nog geen diploma gehaald hebben, moet altijd een plek zijn in het beroepsonderwijs.

<sup>20</sup> Idem

## 6 Uitval en uitzonderingssituaties

De verantwoordelijkheid voor de “nog niet geplaatste” student ligt bij het instroomteam van het college waar de student zich voor de opleiding van zijn of haar eerste keuze heeft aangemeld. Natuurlijk is de student zelf verantwoordelijk voor zijn of haar keuze. Er moet echter voorkomen worden dat eenmaal aangemelde studenten buiten het blikveld van ROC MN vallen. Om dit te stroomlijnen zijn in dit hoofdstuk de nu voorziene “uitval- of uitzonderingssituaties” uitgewerkt.

Bij de toepassing van het instroombeleid dienen onderstaande kaders als richtlijnen. Uitgangspunt is om de student in één keer op de juiste opleiding te plaatsen. Toch zal dat niet altijd lukken. Het belang van de individuele student (wat heeft hij nodig om bevestigd te worden in zijn keuze voor een opleiding aan ons roc) is altijd doorslaggevend in de beslissing over welke instroomactiviteit een student aangeboden krijgt.

### 7.1 Uitval en uitzonderingssituaties n.a.v. kennismakingsactiviteiten

Het grootste gedeelte van de kennismakingsactiviteiten zal leiden tot een plaatsing op de opleiding van eerste keuze van de student. In de onderstaande situaties is dat niet van toepassing.

- a. De student besluit naar aanleiding van de kennismakingsactiviteit een andere opleiding binnen ROC MN te gaan volgen.

Na overeenstemming tussen instroomteam van de 2<sup>e</sup> opleiding en instroomprofessional van de 1<sup>e</sup> opleiding, wordt de student overgedragen. De instroomprofessional registreert in EduArte naar welke opleiding de student wordt overgedragen. Het CSTI

- b. In uitzonderlijke gevallen kan het om verscheidene redenen (de student heeft zelf nog twijfel, overleg met ouders of derden is nog wenselijk, bijzondere omstandigheden) voorkomen dat de betreffende instroomprofessional niet geheel tot een gedegen “tweede” keuze met de student kan komen. De instroomprofessional registreert in EduArte dat de student nog niet geplaatst is en er nog een aanvullend gesprek nodig is. Het CSTI plant dit gesprek vervolgens in.
- c. Sporadisch kan het om één of meer redenen (zie hoofdstuk 6) voorkomen dat een instroomteam adviseert dat een student moet worden afgewezen. Het (door het college-instroomteam zorgvuldige en onderbouwde) besluit hiertoe kan alleen na goedkeuring van de afdelingsmanager genomen worden.
- d. De student besluit naar aanleiding van het gesprek geen opleiding aan ROCMN te gaan volgen. Het college-instroomteam registreert de afmelding in EduArte. DOS-FO meldt de student af en stuurt de bevestigingsmail.



## 7 Toelatingsonderzoek voor studenten die niet aan de diplomavooraarden voldoen

Wanneer een student niet voldoet aan de wettelijke vooropleidingseisen, kan het “bevoegd gezag” alsnog besluiten dat de student toelaatbaar is. ROC MN staat op het standpunt dat deze afweging zorgvuldig moet gebeuren, zodat de student ook daadwerkelijk een reële kans heeft om met zijn achtergrond de opleiding succesvol te doorlopen. Succes hangt af van kennis en vaardigheden, maar ook van andere factoren als motieven en achtergronden. Uit onderzoek van de MBO Raad<sup>21</sup> blijkt dat dit verschilt bij verschillende doelgroepen en dat maatwerk hierbij belangrijk is. Tegelijkertijd mag verwacht worden dat het toelatingsonderzoek betrouwbaar en valide is. ROC MN is zich bewust van deze beide aspecten en zorgt ervoor dat zowel maatwerk als betrouwbaarheid en validiteit geborgd zijn in het toelatingsonderzoek.

Een student is wettelijk niet toelaatbaar wanneer:

- De student ongediplomeerd is
- De student geen diploma kan overleggen
- Het diploma van een student niet het juiste niveau heeft.

### 8.1 Wettelijke vereisten

In artikel 8.2.1. Van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs zijn de vooropleidingseisen per niveau van het mbo benoemd. Lid 6 van dit artikel stelt: *Het bevoegd gezag kan in bijzondere gevallen personen die niet voldoen aan de vooropleidingseis voor een basisberoepsopleiding, vakopleiding, middenkaderopleiding of specialistenopleiding, vrijstellen van die vooropleidingseis, indien zij bij een onderzoek hebben blij gegeven van geschiktheid voor het betreffende onderwijs.*

In de memorie van toelichting staat: *Het gaat dan om studenten die voldoende capaciteiten hebben, maar door uiteenlopende omstandigheden niet in het bezit zijn van een diploma van een vooropleiding. Degenen die niet aan de vooropleidingseis voldoen moeten een toelatingstest afleggen. De test valt onder de verantwoordelijkheid van de instelling. Het is hierbij van belang dat de instelling de test deugdelijk afneemt en dat de uitkomst ervan controleerbaar en betrouwbaar is.*

### 8.2 Doelgroepen

Er is een toelatingsonderzoek voor de volgende drie doelgroepen:

1. Studenten, die niet rechtstreeks van het vmbo komen (minimaal 1 jaar geleden) en door diverse omstandigheden geen diploma hebben behaald of die het ooit behaalde diploma niet kunnen overleggen. Zij hebben vmbo kader, gemengd of tl doorlopen, of vergelijkbaar niveau. Met de door hen opgebouwde levens- en/of werkervaring kan het zijn dat zij de potentie hebben, om een opleiding op niveau 2, 3 of 4 succesvol af te ronden. Voor deze groep kan het toelatingsonderzoek ook worden gebruikt om te onderzoeken of de student op een hoger niveau geplaatst kan worden, dan volgens de vooropleiding mogelijk is.
2. Studenten die rechtstreeks van het vmbo komen zonder diploma en voldoen aan een van

<sup>21</sup> Ongediplomeerde instroom in het MBO, de knip tussen de entreeopleiding en mbo-niveau 2,3 en 4 (2013) MBO-raad.

de volgende criteria:

- Studenten die reeds zijn aangemeld en voor de tweede keer dreigen te zakken.
- Studenten die reeds zijn aangemeld en eerder zijn blijven zitten in het po of vo en vervolgens dreigen te zakken.
- Studenten die reeds zijn aangemeld, dreigen te zakken en op 1 april 18 jaar of ouder zijn.

Het toelatingsonderzoek kan aangevraagd worden na de uitslag van het eerste examen. Het vmbo (de decaan) vraagt het toelatingsonderzoek aan en motiveert waarom het nadrukkelijk niet in het belang van de leerling is nog langer aan het voortgezet onderwijs deel te nemen. De eindbeslissing hierover ligt echter bij het mbo.<sup>22</sup> Andere vmbo-studenten zonder diploma worden altijd afgemeld en daarmee terugverwezen naar het vmbo. Dit is conform de huidige afspraken in de regio's. Studenten die zonder vmbo-diploma starten met een mbo-opleiding zijn kwetsbaar. Wanneer zij uitvallen in het mbo hebben zij geen enkel diploma.

Studenten die rechtstreeks van het vmbo komen en wel een diploma hebben behaald worden geplaatst op de opleiding waarvoor zij toelaatbaar zijn. Zij kunnen het toelatingsonderzoek *niet* gebruiken om op een hoger niveau geplaatst te worden.

3. Studenten die rechtstreeks van havo 3 komen zonder overgangsbewijs en voldoen aan een van de volgende criteria:
  - Studenten die reeds zijn aangemeld en voor de tweede keer dreigen te blijven zitten.
  - Studenten die reeds zijn aangemeld, in een eerder jaar zijn blijven zitten en vervolgens in de derde klas dreigen te blijven zitten.
  - Studenten die reeds zijn aangemeld, dreigen te blijven zitten en op 1 april 18 jaar of ouder zijn.

Het havo (decaan) vraagt het toelatingsonderzoek aan en motiveert waarom het nadrukkelijk niet in het belang van de leerling is nog langer aan het voortgezet onderwijs deel te nemen. De eindbeslissing hierover ligt echter bij het mbo.<sup>23</sup> Andere havo-studenten zonder overgangsbewijs worden altijd afgemeld en daarmee terugverwezen naar het vmbo. Dit is conform de huidige afspraken in de regio's.

4. Studenten met een vooropleiding in het buitenland en zonder diploma dat is gewaardeerd. Deze studenten krijgen een aangepast toelatingsonderzoek.<sup>24</sup>

### **8.3 Toelatingsonderzoek**

Het toelatingsonderzoek is eenduidig en legt de verantwoordelijkheid bij de student.

Het toelatingsonderzoek kent voor de student de volgende onderdelen:

1. Aanleveren toelatingsportfolio, gemaakt en aangeleverd door de student bij studenten die niet rechtstreeks van het VO komen, aangeleverd door de decaan bij studenten die rechtstreeks van het VO komen. Studenten met vooropleiding in het buitenland, nemen stukken mee naar het gesprek.

---

<sup>24</sup> Het is belangrijk dat studenten geïnformeerd worden over het feit dat zij op niveau 3 en 4 hun studiefinanciering moeten terugbetalen wanneer zij hun diploma niet halen.

2. Toelatingsgesprek met de instroomprofessional in het college  
Het toelatingsgesprek wordt gevoerd, voordat er getetst wordt. Dit doen we in deze volgorde, omdat we het belangrijk vinden om eerst met de student in gesprek te gaan en zo een beeld van de student te krijgen. Het gesprek wordt gevoerd door een instroomprofessional van het college-instroomteam, omdat deze goed zicht heeft op de opleiding en het beroep en de benodigde houding, kennis en vaardigheden die daarvoor ontwikkeld moeten worden.
3. Testen: AMN-test of MCT-M test van NOA en eventueel TOA-test(en)

### **Stap 1: het toelatingsportfolio**

De student is verantwoordelijk voor een goede voorbereiding op het toelatingsgesprek. Hiervoor maakt hij een toelatingsportfolio. We hechten waarde aan een goed toelatingsportfolio. Zodra dit binnen is wordt het toelatingsportfolio gescreend op volledigheid door de screener van het CSTI.

In het toelatingsportfolio zitten de volgende stukken:

1. Een motivatiebrief

In de motivatiebrief geeft de student een helder beeld van zichzelf. Hij gaat hierbij in op:

- zijn motivatie voor de opleiding en het beroep
  - welke kennis en kwaliteiten hij heeft die nodig zijn voor de opleiding en het beroep. Hij gaat daarbij in op de kennis en vaardigheden die op de opleidingskaart op de website staan
  - waarom hij denkt dat hij de opleiding met succes kan afronden. Hij gaat daarbij in op zijn achtergrond. Indien het diploma niet gehaald is, dan gaat hij in op de vraag hoe dat komt, welke knelpunten daarbij gespeeld hebben en of deze ondertussen voldoende zijn opgelost.
  - Indien de student een niveau hoger wil instromen, dan beschrijft hij waarom hij dat wil en waarom hij denkt dat dat lukt.
2. Een aanbevelingsbrief van de toeleverende of begeleidende organisatie.  
Dit kan zijn de decaan, gemeentelijke sociale dienst/UWV, leerplicht/RMC of werkgever. Indien er geen aanbevelingsbrief aanwezig is, dan beschrijft de student waarom dit zo is.
  3. Resultaten die behaald zijn: bewijs van behaald niveau Nederlands en/of rekenen en/of Engels (bij niveau 4), dit bewijs is niet ouder dan 2 jaar; cijferlijsten, rapporten van voorgaande scholen. Indien deze niet aanwezig zijn, dan beschrijft de student waarom deze er niet zijn.

### **Stap 2: Het toelatingsgesprek**

In het gesprek wordt de motivatie, de (onderwijs)achtergrond, behaalde resultaten en ontwikkelde kwaliteiten van de student besproken. Een belangrijke vraag is: wat maakt dat de student denkt dat het gaat lukken om het diploma te halen? Tijdens het gesprek wordt ingegaan op de kennis en vaardigheden die op de opleidingskaart op de website staan. Met de student wordt gesproken over zijn achtergrond. Indien geen diploma voortgezet onderwijs gehaald is, dan wordt ingegaan op de vraag hoe dat komt, welke knelpunten daarbij gespeeld hebben en of deze ondertussen voldoende zijn opgelost.

Een anderstalige student brengt (indien aanwezig) zijn resultaten van zijn NT2/inburgeringstraject mee en indien aanwezig een aanbevelingsbrief van de 'toeleverende' of begeleidende organisatie. Dit kan zijn de gemeentelijke sociale dienst/UWV, leerplicht/RMC of werkgever.

In dit gesprek wordt door de instroomprofessional een afweging gemaakt of deze factoren een reële kans bieden tot diplomasucces voor de gekozen opleiding.

Wanneer deze functionaris een positief advies geeft, krijgt de student de mogelijkheid om deel te nemen aan een of meerder testen.

### **Stap 3: Testen**

De student krijgt indien het niveau van rekenen en/of Nederlands onbekend is, de mogelijkheid om TOA-testen luisteren en lezen te doen.

Indien het niet mogelijk is bij studenten met een vooropleiding in het buitenland om aan de hand van de gevolgde opleiding/werkervaring een beeld te krijgen van de capaciteiten van de student kan de MCT-M test van NOA ingezet worden (mits het taalniveau voldoende is om aan een dergelijke test te kunnen deelnemen). De andere twee doelgroepen krijgen in ieder geval een AMN-test om capaciteiten, persoonlijkheid, leer- en begeleidingsstijl verder goed in beeld te krijgen.

Het Centrum voor studentontwikkeling (CVO) neemt deze testen af. De resultaten van de testen worden door het CVO ingevoerd in EduArte en besproken met de instroomprofessional van het college-instroomteam die met de student het gesprek heeft gevoerd. De instroomprofessional bespreekt uiterlijk een week na afname van de test de uitslag met de student.

### **8.4 Instroom studenten van mbo-schakel vavo**

De mbo-schakel van het vavo van ROCMN is een eenjarig traject dat studenten die afkomstig zijn uit het buitenland voorbereid op het mbo. Het traject wordt afgesloten met een certificaat. Volgens de wet zijn de studenten dan niet wettelijk toelaatbaar. Echter Op grond van artikel 8.2.1 lid 6 WEB kan het bevoegd gezag echter "in bijzondere gevallen personen die niet voldoen aan de vooropleidingseisen vrijstellen van die vooropleidingseis, indien zij bij een onderzoek blijk hebben gegeven van geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs" Wettelijk gezien is dit certificaat dus niet een formeel diploma, echter studenten die het schakeljaar goed afsluiten zijn goed voorbereid op het mbo. Het schakeljaar kan daarmee gezien worden als een uitgebreid toelatingsonderzoek.

#### **Regionale afspraken**

In de praktijk zagen we dat mbo-instellingen in de regio en opleidingen binnen de mbo-opleidingen op verschillende manieren omgingen met de aanmeldingen van studenten van het mbo-schakel:

- Sommige studenten meldden zich aan en moesten een toelatingsonderzoek doen.
- Sommige studenten meldden zich aan en werden direct aangenomen.
- Sommige studenten meldden zich aan en werden afgewezen op het door hen gevraagd niveau. Deze studenten moesten starten op een lager niveau dan dat zij aankonden.

Verder constateerde het VAVO dat een aantal studenten die waren aangenomen geen motivatie meer hadden om zich op het mbo-schakeltraject in te spannen. Zij wisten zich al verzekerd van een plek op het mbo. Zij sloten het mbo-schakeltraject af met onvoldoendes en waren daarmee slecht voorbereid op het mbo.

Mbo-Utrecht, mbo-Amersfoort, ROCMN (mbo en VAVO) vonden het daarom belangrijk om regionale afspraken te maken, die recht doen aan het niveau van de studenten, duidelijkheid geven aan de opleidingen en helpen dat studenten gemotiveerd blijven om zich in te blijven spannen op het mbo-schakeltraject. De volgende afspraken zijn gemaakt:

#### **Aanmelding reguliere opleidingen**

- Studenten op het mbo-schakeltraject krijgen in februari een voorlopig doorstroomadvies van het VAVO. Op basis van dit advies kunnen zij zich aanmelden bij een mbo-opleiding.
- De student wordt uitgenodigd voor een reguliere kennismakingsactiviteit.



- Aan het einde van het schooljaar krijgt de student een definitief doorstroomadvies van het VAVO. Op basis van dit advies wordt de student geplaatst.

**Aanmelding quotumopleidingen vanuit mbo-schakel vavo.**

Voor de quotumopleiding is een aanpassing gedaan in de procedure, omdat de kans groot is dat de opleiding in februari vol is.

- Studenten voor een quotumopleiding mogen zich na 1 oktober aanmelden. De student wordt uitgenodigd voor een reguliere kennismakingsactiviteit.

## 8 Quotumopleidingen

Jaarlijks wordt door het CvB op verzoek van de collegedirecteuren bepaald voor welke opleidingen in een bepaald jaar een quotum wordt ingesteld.

Door middel van een quotum kan een opleiding het aantal beschikbare plekken voor een opleiding aan een maximum binden. Een quotum is een instrument om de capaciteit van opleidingen te maximeren. Het is niet bedoeld als kwaliteitsinstrument (om de beste studenten te selecteren). Een quotum is derhalve géén numerus fixus. Studenten die zich aanmelden voor een quotumopleiding worden geplaatst op volgorde van aanmelding. Quotumopleidingen in wervingsjaar 2021-2022 zijn:

- Beauty College: Haarverzorging (25641 bol n2, 23263 bol /bbl n3, bol n4,
- Veiligheid & Defensie College: HTV (25409) & defensieopleidingen (25243,25245,25599, 25600, 25600, 25605, 25342, 25340, 25024, 25023)
- Sport College: Sport en Bewegen (23163 bol)
- Welzijn College: Maatschappelijke Zorg/Social Work(23181 bol)
- Creative College: Audiovisueel (25193/ 25194), Danser (25652) en Acteur (25651)

### 8.1 Redenen voor aanvraag quotum

Het uitgangspunt van ROC Midden Nederland is dat voor iedere student een plek is en dat zoveel mogelijk rekening gehouden wordt met de voorkeuren van de student zelf. Een quotum binnen ROC Midden Nederland kan worden ingezet bij capaciteitsproblemen die samenhangen met een of meerdere van de volgende factoren:

- Beschikbaarheid van praktijkvoorzieningen: voor een opleiding zijn zeer specifieke voorzieningen, zoals speciaal ingerichte lokalen of apparatuur nodig, waarvan slechts een beperkt aantal beschikbaar is of waarvoor specifieke veiligheidsvoorschriften gelden. Het gaat hierbij niet om lokalen of voorzieningen die binnen 3 maanden geregeld moeten kunnen worden. Er is onderbouwd dat de bezetting van deze voorzieningen (ook in de avonduren) al zijn maximum bereikt heeft.
- Een evident gebrek aan bpv-plaatsen: via verschillende bronnen (arbeidsmarktgegevens, stagemotor etc) wordt objectief onderbouwd dat het perspectief om voldoende bpv-plaatsen te vinden (tijdelijk) slecht is. De opleiding maakt kenbaar welke inspanningen verricht zijn om in gesprek met regionale werkgevers het aantal bpv-plaatsen uit te breiden.
- De meerjarige ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. Er is niet alleen naar de huidige beroepenmarkt gekeken, maar ook naar hoe loopbanen zich in de sector ontwikkelen.

Studenten die zich melden voor een opleiding die op grond van bovengenoemde argumenten toestemming hebben een maximering te hanteren, en die vol zitten, krijgen altijd een plek op een andere opleiding binnen ons roc aangeboden.

### 8.2 Geen redenen voor aanvraag quotum

Géén geldige redenen voor het goedkeuren van een aanvraag om de beschikbare opleidingsplaatsen te maximeren zijn:

- Populaire studie of kwaliteit personeel: een aantal opleidingen geeft aan dat de verwachte belangstelling groter is dan de capaciteit die de opleiding zonder kwaliteitsverlies aankan. In deze situaties moet een grote instelling als ROC Midden Nederland in staat zijn om hierop tijdig te anticiperen en extra docenten aan te trekken.

- Het aantal aangemelde studenten is net te klein om een extra klas te formeren, maar te groot om in één klas op te vangen. Toch zal in deze gevallen gezocht moeten worden naar alternatieve oplossingen als: het opknippen van groepen of juist samenvoegen tijdens AVO-vakken, het organiseren van andere werkvormen of anders inrichten van de stageperiodes.
- Een bbl-student die zelf een leerwerkbaan heeft gevonden, mag nooit geweigerd worden met als reden dat er onvoldoende opleidingscapaciteit of arbeidsmarktperspectief is gelet op het beperkt aantal beschikbare beroepspraktijkvormingsplaatsen (bpv-plaatsen).

### **8.3 Uitgangspunten instroomproces quotum**

1. Studenten die geplaatst worden in de opleiding van hun eerste voorkeur hebben meer kans op diplomasucces. We richten het proces daarom zo in dat de kans dat het maximaal aantal opleidingsplaatsen wordt ingevuld het grootst is en werken met reservelijsten.

Het verdient aanbeveling dat opleidingen de geplaatste studenten vóór de zomervakantie “boeien en binden” en checken of alle geplaatste studenten nog van plan zijn om de opleiding te starten. Hierdoor verkleinen we het risico dat geplaatste studenten zich in de zomervakantie afmelden. Ondanks deze inspanning kan het zijn dat studenten zich toch afmelden tijdens de zomervakantie. Studenten die op de reservelijst staan, kunnen tot 1 september gecontacteerd worden en een opleidingsplaats aangeboden krijgen.

2. Studenten die weten waar ze aan toe zijn en zich eerlijk behandeld voelen accepteren beter dat ze niet geplaatst kunnen worden en naar een opleiding van hun tweede keus moeten. We zorgen daarom voor een transparant en eerlijk proces. Het principe “wie het eerst komt (aanmeldt), die het eerst maalt” geldt.
3. Er wordt gewerkt met een reservelijst. Studenten worden in volgorde van aanmelden door het instroomproces geleid totdat het aantal aanmeldingen het vastgestelde quotum bereikt. Als zich meer studenten aanmelden dan het aantal beschikbare plaatsen, dan komen deze op de reservelijst.
4. Het college bepaalt de lengte van de reservelijst. Het advies is om een ruime marge te hanteren omdat er altijd studenten zijn die toch afhaken, ook nog in de laatste fase.
5. Van studenten die op de reservelijst staan vragen we dat ze actie ondernemen om zich aan te melden voor een opleiding van hun tweede keus en deel gaan nemen aan een kennismakingsactiviteit van deze opleiding. Het risico is namelijk dat een student gaat wachten of hij nog uitgenodigd wordt. De student wordt daarom gebeld na aanmelding, om te komen tot een opleiding van tweede keus, en krijgt een aangepaste mail, waarin het proces wordt uitgelegd.

## 9 Passend switch na de start

Voor studenten die switchen is een apart doorstroomproces ontwikkeld, waarbij de student direct wordt doorgeleid van de latende naar de ontvangende opleiding.

Onder 'tussentijds switchen' wordt verstaan het ongediplomeerd wisselen van opleiding binnen ROCMN.

We begrijpen dat een studiekeuze op jonge leeftijd lastig is en vanuit onze ambitie Studentsucces vinden we dat de student na de start MAG switchen naar een andere opleiding waarbij hij gefaciliteerd en begeleid wordt. Hierbij gelden de volgende afspraken.

1. Studenten hebben **recht op een passende switch. Hierbij doen zowel de student, de latende opleiding en de ontvangende opleiding de juiste inspanningen.** De student oriënteert zich op een nieuwe keus, de latende opleiding begeleidt de student bij zijn loopbaanvraag en zorgt voor een goede doorstroom naar de nieuwe opleiding. De ontvangende opleiding zorgt voor een goede ontvangst en ondersteuning.
2. Studenten met een loopbaanvraag mogen in **periode 1** passend switchen naar een andere opleiding en in **de nieuwe opleiding het onderwijs vervolgen.** Na periode 1 mogen studenten switchen, echter de ontvangende opleiding bepaalt **hoe** de student verder gaat en of hij de opleiding kan vervolgen, of dat er andere mogelijkheden zijn. Dit kan zijn, alvast meedraaien tot het eerstvolgende startmoment, instromen in een opvangklas, etc.
3. De **instroomcoördinator** van het college- instroomteam van de ontvangende opleiding is **contactpersoon** voor de studentcoach van de latende opleiding. Zie hiervoor ook de werkwijzer supportteams.

### Doorstroomproces.

Studenten die willen switchen worden door de studentcoach doorgeleid naar de nieuwe opleiding door middel van een doostroomformulier. Deze studenten worden dus niet opnieuw aangemeld bij het CSTI.

De studentcoach van de latende opleiding vult dit formulier in. De instroomcoördinator van de ontvangende opleiding ontvangt dit formulier en zorgt dat de student doorgeleid wordt naar de juiste opleiding. Het doorstroomproces vind je hier.