HANDLEIDING

Uitbestedingsformulier ondertekenen in 5 stappen

STAP 1

Open het uitbestedingsformulier door op het betreffende linkje te klikken.

STAP 2

Vul alle gegevens in uitbestedingsformulier in

STAP 3

Klik linksboven in het formulier op 'Tekenen':



Met het pijltje naast tekenen kan je instellen hoe dik je de ondertekening wil maken en welke kleur:



STAP 4

Zet onderaan het document je handtekening door op het scherm te tekenen. Met je vinger (touchsscreen) of met de muis (ingedrukt houden en tekenen).

STAP 5



Sla het document op door rechtsboven in het scherm op de knop 'opslaan' te klikken.

